



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

# РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 23 » августа 2022 г.

№ 757

*О проведении всероссийских проверочных работ  
во Владимирской области осенью 2022 года*

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28.03.2022 № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 № 1139», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году», от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью в 2022 году»:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения ВПР в 5-9 классах Владимирской области согласно приложению № 1;

1.2. Форму Отчета о результатах наблюдения за проведением ВПР в ОО согласно приложению № 2;

1.3. Форму Сводного отчета о проведении ВПР в муниципальном районе (городском округе) согласно приложению № 3.

2. В рамках подготовки и проведения ВПР обеспечение функций регионального координатора проведения ВПР возложить на:

- Червоннову Альбину Петровну, начальника отдела надзора, контроля в сфере образования и регламентации деятельности образовательных учреждений Департамента образования Владимирской области (далее – отдел надзора, контроля);

- Мансурову Светлану Ивановну, директора государственного бюджетного учреждения Владимирской области «Региональный информационно-аналитический центр оценки качества образования» (далее - ГБУ ВО РИАЦОКО).

3. Директору ГБУ ВО РИАЦОКО С.И. Мансуровой обеспечить:

- организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение проведения ВПР в регионе в соответствии с Порядком проведения ВПР в 5-9 классах Владимирской области (далее – Порядок), Планом-графиком ВПР-2022, размещенном в ФИС ОКО (далее – План-график) и настоящим распоряжением Департамента образования;

- выверку списков муниципальных координаторов ВПР;
- выверку списка ОО - участников ВПР в 2022 году;
- организацию регистрации ОО в личном кабинете (если ранее не регистрировались);
- осуществление электронного мониторинга получения ОО материалов для проведения ВПР в личных кабинетах ФИС ОКО;
- осуществление электронного мониторинга загрузки ОО электронных форм сбора результатов в личных кабинетах ФИС ОКО;
- организацию и проведение выборочной перепроверки работ обучающихся;
- получение и анализ результатов ВПР;
- предоставление в Департамент образования области информационно-аналитических материалов об организации, проведении и результатах ВПР в срок до 01.07.2023 года.

5. Муниципальным координаторам, ответственным за проведение ВПР в муниципальном районе (городском округе) Владимирской области, организовать и провести ВПР в ОО муниципальных районов (городских округов) осенью 2022 года, обеспечить выполнение всех мероприятий в соответствии с Порядком, Планом-графиком и настоящим распоряжением Департамента образования.

6. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования Владимирской области:

- организовать и провести ВПР в ОО в соответствии с Порядком и настоящим распоряжением Департамента образования;
- обеспечить на территории муниципального района (городского округа) выполнение мероприятий в соответствии с Планом-графиком;
- обеспечить присутствие наблюдателей из числа учителей ОО, аккредитованных экспертов по аккредитационной экспертизе, аттестованных экспертов по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере образования, представителей администрации ОО, представителей муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования на всех этапах проведения ВПР;
- обеспечить объективную проверку работ после проведения ВПР по учебному предмету в ОО;
- провести проверку работ ВПР в месте, определенном муниципальным органом;
- обеспечить своевременность загрузки электронных форм сбора результатов выполнения ВПР;
- организовать передачу работ участников ВПР на выборочную перепроверку по запросу ГБУ ВО РИАЦОКО;

- направить скан-копии Сводного отчета о проведении ВПР в муниципальном районе (городском округе) по форме, согласно приложению № 3 к настоящему распоряжению Департамента образования, в отдел надзора, контроля на адрес электронной почты [chervonnova@obrazovanie33.ru](mailto:chervonnova@obrazovanie33.ru) в срок не позднее 01.10.2022 года (в случае выявления нарушений).

7. Рекомендовать директорам ОО, реализующих программы основного общего образования:

- назначить ответственного организатора в ОО;
- организовать и провести ВПР в ОО (в традиционной и компьютерной формах) в соответствии с Порядком, Планом-графиком и распоряжением Департамента образования;
- сформировать заявку на участие в ВПР и загрузить ее в личном кабинете в ФИС ОКО;
- обеспечить обучение наблюдателей, присутствующих при проведении ВПР;
- обеспечить присутствие наблюдателей в аудиториях проведения ВПР;
- обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах ВПР и соблюдение Порядка в аудиториях проведения ВПР;
- провести ВПР на 2-4 уроках по расписанию ОО;
- обеспечить загрузку материалов на портал ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком по учебному предмету в ОО;
- представить по запросу ГБУ ВО РИАЦОКО работы участников ВПР для проведения выборочной перепроверки;
- обеспечить хранение работ участников ВПР в ОО до 30.12.2022 года.

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Директор Департамента



С.А. Болтунова

## Порядок проведения ВПР в 5-9 классах во Владимирской области

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 5-9 классах образовательных организаций, расположенных на территории Владимирской области (далее – ОО), не принимавших участие в ВПР весной 2022 года по соответствующим учебным предметам (осенью 2022 года не проводят ВПР ОО, которые провели проверочные работы с 15.03.2022 по 26.03.2022 и имеют обработанные и опубликованные результаты в разделе «Аналитика» в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее – ФИС ОКО)), реализующих программы основного общего образования (по программе предыдущего года обучения) **в традиционной форме:**

- **в 5 классах** (в штатном режиме для всех обучающихся данной параллели) в следующие сроки:

19.09.2022 – 24.10.2022 г. (дата проведения ВПР определяется ОО самостоятельно в любой день указанного периода) – по учебным предметам: «Русский язык» (часть 1 и часть 2), «Математика», «Окружающий мир»;

- **в 6 классах** (в штатном режиме для всех обучающихся данной параллели) в следующие сроки:

19.09.2022 – 24.10.2022 г. (дата проведения ВПР определяется ОО самостоятельно в любой день указанного периода) – по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «История», «Биология»;

- **в 7 классах** (в штатном режиме для всех обучающихся данной параллели) в следующие сроки:

19.09.2022 – 24.10.2022 г. (дата проведения ВПР определяется ОО самостоятельно в любой день указанного периода) – по учебным предметам: «Русский язык», «Математика»;

- **в 7 классах** (в штатном режиме, для каждого класса по двум учебным предметам на основе случайного выбора). Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО в следующие сроки:

19.09.2022 г. – 24.10.2022 г. (дата проведения ВПР определяется ОО самостоятельно в любой день указанного периода) – по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание»;

- **в 8 классах** (в штатном режиме для всех обучающихся данной параллели) в следующие сроки:

19.09.2022 – 24.10.2022 г. (дата проведения ВПР определяется ОО самостоятельно в любой день указанного периода) – по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Иностранный язык» («Английский язык», «Немецкий язык», «Французский язык»). По иностранному языку обучающиеся выполняют проверочную работу по основному/первому изучаемому языку;

- **в 8 классах** (в штатном режиме, для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора). Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО в следующие сроки:

19.09.2022 – 24.10.2022 г. (дата определяется образовательной организацией самостоятельно) – по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика»;

- **в 9 классах** (в штатном режиме для всех обучающихся данной параллели) в следующие сроки:

19.09.2022 – 24.10.2022 г. (дата проведения ВПР определяется ОО самостоятельно в любой день указанного периода) – по учебным предметам: «Русский язык», «Математика»;

- **в 9 классах** (в штатном режиме, для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора). Информация о распределении предметов по классам в параллели предоставляется в ОО через личный кабинет в ФИС ОКО в следующие сроки:

19.09.2022 – 24.10.2022 г. (дата определяется ОО самостоятельно) – по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия».

2. В период с 03.10.2022 - 22.10.2022 г. участникам ВПР предоставляется альтернативная возможность выполнения работ **в компьютерной форме** в 6 классах по учебным предметам «История», «Биология» и в 7-9 классах по учебным предметам: «История», «Биология», «География», «Обществознание».

2.1. Решение о проведении проверочной работы в **компьютерной форме** ОО принимает самостоятельно.

2.2. Для проведения ВПР в компьютерной форме компьютеры должны соответствовать следующим техническим требованиям:

- а) операционная система: Windows или Linux для платформы x86, x64;
- б) процессор:
  - минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц;
  - рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц;
- в) оперативная память:
  - минимальный объем: от 2 Гбайт;
  - рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;
- г) свободное дисковое пространство: от 10 Гб;
- д) прочее оборудование:
  - манипулятор «мышь»;
  - клавиатура;
- е) видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали;
- ж) дополнительное ПО: Яндекс. Браузер;

з) требуется подключение к сети Интернет.

Техническими требованиями к компьютерам (для проведения работ по иностранным языкам) являются:

а) операционная система: Windows 7 и выше: ia32 (x86), x64;

б) процессор:

- минимальная конфигурация: одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц;

- рекомендуемая конфигурация: двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц;

в) оперативная память:

- минимальный объем: от 2 Гбайт;

- рекомендуемый объем: от 4 Гбайт;

г) свободное дисковое пространство: от 10 Гб;

д) прочее оборудование:

- манипулятор «мышь»;

- клавиатура;

е) видеокарта и монитор: разрешение не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали; звуковая карта;

ж) внешний интерфейс: USB 2.0 и выше, рекомендуется не менее 2-х свободных;

з) аудио-гарнитура:

- к рабочей станции должна быть подключена гарнитура (наушники с микрофоном). Тип: гарнитура, микрофон с подвижным креплением (не «на проводе»). Тип динамиков: полужакрытого типа. Ушные подушки наушников (амбушюры): мягкие;

и) система активного шумоподавления: нет;

к) чувствительность микрофона: не более – 80 Дб (т.е. число чувствительности должно быть меньше 80). При использовании микрофона с большей чувствительностью необходимо предварительно убедиться в отсутствии в записи посторонних шумов. Направленность микрофона: нет;

л) длина кабеля: не менее 2 м;

м) тип крепления: мягкое оголовье с возможностью регулировки размера.

2.3. Технический специалист ОО в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети «Интернет» на каждом рабочем месте.

2.4. Федеральный организатор обеспечивает ОО реквизитами доступа участников для выполнения проверочных работ в системе для выполнения работы и реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт». Реквизиты доступа публикуются в личных кабинетах ОО в ФИС ОКО.

2.5. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллели 6 классов ответственным организатором ОО в ФИС ОКО предоставляется следующая информация:

- количество классов в параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому учебному предмету.

2.6. Для проведения ВПР в компьютерной форме в параллелях 7, 8, 9 классов по двум предметам на основе случайного выбора и распределения учебных предметов по классам ответственным организатором ОО в ФИС ОКО предоставляется следующая информация:

- количество классов в каждой параллели;
- наименование классов;
- количество обучающихся в каждом классе;
- дата проведения ВПР по каждому из двух учебных предметов на основе случайного выбора.

2.7. В случае принятия решения о проведении ВПР в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В ОО с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или в течение нескольких дней.

2.8. Для проведения в параллелях 6-9 классов ВПР в компьютерной форме ответственный организатор ОО предоставляет необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организует проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка.

3. ОО, участвующая в ВПР скачивает архив с материалами для проведения ВПР заранее, до дня проведения проверочной работы (файлы для распечатывания участникам ВПР) в личном кабинете ФИС ОКО, соблюдая конфиденциальность материалов. Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Критерии оценивания ответов и форма сбора результатов ВПР размещаются в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком. Материалы хранятся в сейфе руководителя ОО.

4. ОО в день проведения ВПР в традиционной форме **в присутствии наблюдателя** не ранее 07:30 часов распечатывает варианты ВПР на всех участников, а также бумажный протокол и список кодов участников работы. Коды выдаются участникам перед началом работы. Варианты ВПР (первый и второй) печатаются по количеству участников, распределенных заранее по вариантам, соблюдая условия конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

5. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе

проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

6. Если ОО принимала участие в ВПР весной 2022 года по каким-либо предметам, то рекомендуется коды распределить таким образом, чтобы у участников были коды, отличающиеся от кодов, присвоенных весной, только первой цифрой.

7. ОО по окончании проведения работы в традиционной форме собирает все комплекты с ответами участников ВПР и сдает работы обучающихся на хранение в сейф директора образовательной организации до начала проверки.

ОО организует проверку ответов участников с помощью критериев, распечатанных в присутствии наблюдателя (время проверки работ указано в Планах-графике).

8. ОО заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. **В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указывается.** Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

9. ОО загружает электронную форму сбора результатов в ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Планах-графике). В случае проведения ВПР в компьютерной форме ответственный организатор ОО раздает логины и пароли участникам и экспертам.

10. В каждой параллели 6-9 классов по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» выбирается только одна форма проведения (для всей параллели по выбранному предмету) - традиционная или компьютерная.

При выборе компьютерной формы проведения ВПР архивы с материалами для проведения работы в традиционной форме по выбранным классам и предметам и формы сбора результатов для ОО предоставляться не будут.

11. Установить, что:

11.1. Участниками ВПР по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех ОО области, реализующих программы основного общего образования.

11.2. Время выполнения обучающимися ОО ВПР в 5 классах (по программе начальной школы) 45 минут, в том числе по учебному предмету «Русский язык» - 1 часть 45 минут и «Русский язык» - 2 часть 45 минут; в 6-9 классах (по программе предыдущего года) 45 минут, кроме учебных предметов «Математика», «Русский язык», «Химия»; в 6-7 классах «Математика» 60 минут; в 6 классах «Русский язык» 60 минут; в 7 классах «Русский язык» 90 минут; в 8-9 классах «Русский язык» и «Математика» по 90 минут; в 9 классах «Химия» 90 минут.



11.3. ВПР по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 8 классах выполняется в штатном режиме в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории в объеме, соответствующем техническим возможностям ОО. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «ВПР» размещается специальное программное обеспечение. Программное обеспечение и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» в соответствии с Планом-графиком.

11.4. При печати вариантов ВПР:

- **не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4;**
- для 5 классов по учебным предметам «Русский язык» (части 1 и 2) – формат печати – А 4, черно-белая, односторонняя; по учебным предметам: «Математика», «Окружающий мир» формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа;
- для 6, 7, 8, 9 классов - формат печати – А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа.

11.5. Информационное и технологическое сопровождение подготовки и проведения ВПР осуществляется ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (далее – ФГБУ «ФИОКО») посредством ФИС ОКО. Инструктивные материалы, разработанные в соответствии с Порядком для региональных и муниципальных координаторов, организаторов в ОО, организаторов в аудитории, экспертов по проверке работ будут предоставлены ФГБУ «ФИОКО» в соответствии с Планом-графиком.

11.6. Для 7-9 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам, в личном кабинете ОО в ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, и согласно Плану-графику. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

11.7. Для распределения предметов по классам в параллелях 7-9 классов для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора в каждой ОО через личные кабинеты в ФИС ОКО собирается следующая информация: количество классов в каждой параллели, наименование классов, дата проведения ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора.

11.8. Работы всех участников ВПР хранятся в ОО Владимирской области до 30.12.2022 года.

11.9. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесенных в ФИС ОКО сведений Департамент образования вправе:

- направлять должностных лиц отдела надзора, контроля в сфере образования и регламентации деятельности образовательных учреждений Департамента образования Владимирской области, сотрудников ГБУ ВО РИАЦОКО, независимых наблюдателей в ОО на всех этапах ВПР: от

получения и тиражирования материалов ВПР до внесения результатов в ФИС ОКО;

- получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов в сфере образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками данной организации;

- в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР, информировать учредителя ОО для принятия при необходимости управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

11.10. Персональную ответственность за организацию, проведение, объективную оценку результатов ВПР несут руководители ОО.

11.11. Наблюдатели, присутствующие в аудитории во время проведения ВПР, заполняют Отчет о результатах наблюдения за проведением ВПР в ОО (приложение № 2).

12. Результаты ВПР могут учитываться Департаментом образования для анализа текущего состояния системы образования Владимирской области.

**Отчет**  
**о результатах наблюдения за проведением ВПР**  
**в образовательной организации**  
(заполняется в единственном экземпляре)

\_\_\_\_\_ (дата проведения ВПР)

В соответствии с распоряжением Департамента образования Владимирской области от 23.08.2022 г. № 757 «О проведении всероссийских проверочных работ в 5-9 классах в 2022 году» (далее – распоряжение Департамента образования) и Порядком проведения ВПР в 2022 году на базе

\_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

где проводились ВПР по \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ классе  
(наименование учебного предмета) (номер и буква класса)

присутствовал:

\_\_\_\_\_  
(ФИО наблюдателя)

Реквизиты приказа о проведении ВПР в данной образовательной организации: дата, номер

В ходе наблюдения за проведением ВПР выявлены следующие нарушения распоряжения Департамента образования и Порядка проведения ВПР 2022 г.:

№ п/п	Требования распоряжения Департамента образования и Порядка проведения ВПР 2022 года	Основание	Выявлено/ Не выявлено	Примечание
1	Дата проведения ВПР (с 19.09.2022 по 24.10.2022 года в традиционной форме и с 03.10.2022 по 22.10.2022 года в компьютерной форме)	п. 1, приложения № 1 к распоряжению Департамента образования от 23.08.2022 №757		
2	Продолжительность проведения ВПР	п. 11.2. приложения № 1 к распоряжению Департамента образования от 23.08.2022 № 757		
3.	Бланки работ для проведения	п. 4. приложения № 1 к		

	ВПР распечатаны в присутствии наблюдателя в день проведения ВПР (в традиционной форме)	распоряжению Департамента образования от 23.08.2022 № 757		
4.	Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве	п. 4. приложения № 1 к распоряжению Департамента образования от 23.08.2022 №757		
5.	Образовательная организация организует выполнение участниками работы. Выдает каждому участнику код (произвольно из имеющихся). Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника	п. 4, п.5, п.6 приложения № 1 к распоряжению Департамента образования от 23.08.2022 № 757		
6.	Образовательная организация обеспечивает присутствие наблюдателей в аудиториях проведения ВПР	п.7 распоряжения Департамента образования от 23.08.2022 № 757		В каждой аудитории
7.	Критерии оценивания заданий ВПР распечатаны в присутствии наблюдателя в день проведения ВПР	п.7 распоряжения Департамента образования от 23.08.2022 № 757		
8.	Образовательная организация организует проверку работ участников ВПР	п. 7 приложения № 1 к распоряжению Департамента образования от 23.08.2022 № 757		С присутствием наблюдателей, с присутствием администрации образовательной организации
9.	Образовательная организация обеспечивает конфиденциальность контрольных измерительных материалов на всех этапах ВПР	п. 7 распоряжения Департамента образования от 23.08.2022 № 757		
10.	Образовательная организация обеспечивает соблюдение Порядка в аудиториях, в которых проводится ВПР	п. 7 распоряжения Департамента образования от 23.08.2022 № 757		

Подпись лица, осуществляющего  
наблюдение:

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

«С результатами ознакомлен(а)»  
руководитель  
образовательной организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Сводный отчет о проведении ВПР<sup>1</sup>

в

\_\_\_\_\_ (наименование муниципального района/городского округа)

Наблюдатель (ФИО)	Образовательная организация	Дата посещения	Нарушения выявлены (прилагается отчет наблюдателя по установленной форме)

Муниципальный координатор ВПР

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

<sup>1</sup> В Департамент образования Владимирской области направляется в случае выявления нарушений после проведения всех ВПР.